

ПРИМЕР ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
для оценки квалификации
«Внутренний контролер (5 уровень квалификации)»

Москва 2021

СОСТАВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№п/п	Раздел	Страница
1.	Наименование квалификации и уровень квалификации	3
2.	Номер квалификации	3
3.	Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ (далее- требования к квалификации)	3
4.	Вид профессиональной деятельности	3
5.	Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена	3-4
6.	Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена	5-6
7.	Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий	6
8.	Кадровое обеспечение оценочных мероприятий	7
9.	Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий (при необходимости)	7
10.	Задание для теоретического этапа профессионального экзамена	8-13
11.	Критерии оценки(ключ к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена	13-15
12.	Задание для практического этапа профессионального экзамена	15-17
13.	Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации	17
14.	Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств	18

1. Наименование квалификации и уровень квалификации:
Внутренний контролер (5 уровень квалификации)
2. Номер квалификации: 08.00600.01
3. Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - требования к квалификации): 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержден Приказом Минтруда России № 236н от 22.04.2015 г., (зарегистрирован Минюстом России 13.05.2015 г., рег. N 37271).
4. Вид профессиональной деятельности: Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономическом субъекте.
5. Спецификация заданий для теоретического этапа профессионального экзамена:

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания <1>	
1	2	3	
A/01.5. Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля			
Необходимые умения	Для всех: Максимум 1 балл за каждый правильный ответ		Для всех: С выбором одного ответа
Определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля		3,27	
Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры		10,17	
Выявлять и оценивать условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события		6,7,14,15	
Необходимые знания			
Основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов,		33	

регулирующих работу объекта внутреннего контроля			
Практика применения форм, приемов, способов и процедур контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации		2,4	
Основы информационных технологий и информационной безопасности		1	
А/02.5. Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур			
Необходимые умения			
Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)		32,8,16,21,11,23	
Обобщать и анализировать собранную информацию		24,25,29	
Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе		20,18,26	
Необходимые знания			
Основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю		5,9,22,12,13,31,28	
Основы теории и практики управления рисками в экономическом субъекте		40	
Основы информационных технологий и информационной безопасности		30,19	
А/03.5. Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков			
Необходимые умения			
Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков		34,35	

Оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации			
Формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица		37	
Необходимые знания			
Источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами		39	
Требования регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами		38	

Общая информация по структуре заданий для теоретического этапа профессионального экзамена:

Количество заданий с выбором одного варианта ответа: 40

Количество заданий с открытым ответом: 0

Количество заданий на установление соответствия: 0

Количество заданий на установление последовательности: 0

Время выполнения заданий для теоретического экзамена: 90 минут

6. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена:

Трудовые функции, трудовые действия, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип <2> и № задания
1	2	3
Трудовая функция: А/01.5. Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля Трудовые действия: Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Соответствие результата выполнения задания установленному «модельному ответу»	Задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в модельных условиях

<p>Анализ выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля. Разработка предложений к проектам плановой документации.</p> <p>Выполнение контрольных процедур.</p> <p>Трудовая функция: A/02.5. Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур</p> <p>Трудовые действия: Сбор информации, характеризующей деятельность объекта ВК, с применением выборки.</p> <p>Выявление и документирование контрольных процедур в соответствии с плановыми документами.</p> <p>Формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях.</p> <p>Формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных отклонений и значимых рисков.</p> <p>Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</p> <p>Трудовые действия A/03.5: Получение в соответствии с плановой документацией информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности; оценка значимости выявленных отклонений.</p> <p>Информирование руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица о выявленных отклонениях в выполнении заданий, отраженных в плановой документации.</p>		
---	--	--

Общая информация по структуре заданий для практического этапа профессионального экзамена:

Количество заданий: 1

7. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий.

7.1. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий (в очном режиме):

а) материально-технические ресурсы и требования для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена:

- помещение из расчета не менее 2,5 кв. м на одного соискателя и одного эксперта в административном здании, отвечающем требованиям пожарной безопасности и санитарным правилам и нормам (СанПиН), предъявляемым к административным помещениям;
- персональное рабочее место соискателя: стол, стул, портативный или стационарный персональный компьютер, соответствующий техническим требованиям (по числу соискателей);

Технические требования к компьютеру и интернет-соединению Соискателя

Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание (из расчета на каждого соискателя)	2Mbps	5Mbps
Скорость интернета на загрузку (из расчета на каждого соискателя)	2Mbps	5Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Характеристики монитора	1366x768 (16:9) (17"-19")	1920x1080 (16:9) (21,5")
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	

- персональное рабочее место эксперта: стол, стул (по числу экспертов), оборудованное персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам;

Технические требования к компьютеру и интернет-соединению Эксперта

Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание (из расчета на каждого эксперта)	2Mbps	5Mbps
Скорость интернета на загрузку (из расчета на каждого эксперта)	2Mbps	5Mbps

Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Характеристики монитора	1366x768 (16:9) (17"-19")	1920x1080 (16:9) (21,5")
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	

- средства видеонаблюдения (технические устройства, предназначенные для видеонаблюдения: фронтальная/горизонтальная камеры), устройство для фотографирования, средства для записи, хранения и передачи фото- и видеоматериалов в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- питьевая вода не менее 5 (пяти) литров;
- комплект одноразовых стаканов не менее 10 (десяти) штук;
- калькуляторы (при необходимости, по числу соискателей);
- канцелярские принадлежности: бумага для черновиков, ручки;
- наличие у центров оценки квалификаций автоматизированной системы по независимой оценке квалификации (собственной или на основании лицензии) или наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» (ИНН 9729067320) или наличие Сублицензионного соглашения с СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций» и соответствующие заключение от уполномоченных органов о соответствии требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21, и настроенной интеграцией с программным интерфейсом Автоматизированной системы СПКФР.

б) материально-технические ресурсы для обеспечения практического этапа профессионального экзамена: аналогично материально-техническим ресурсам для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена.

7.2. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий (в дистанционном режиме):

а) материально-технические ресурсы и требования для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена:

- персональное рабочее место соискателя: стол, стул, портативный или стационарный персональный компьютер, соответствующий техническим требованиям;
- персональное рабочее место эксперта: стол, стул, оборудованное персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных;
- наличие у центров оценки квалификаций автоматизированной системы по независимой оценке квалификации (собственной или на основании лицензии) или наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» (ИНН 9729067320) или наличие Сублицензионного соглашения с СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций» и соответствующие заключение от уполномоченных органов о соответствии требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21, включающей систему наблюдения и контроля за дистанционной сдачей экзаменов (система прокторинга) и настроенной интеграцией с программным интерфейсом Автоматизированной системы СПКФР, системами удаленной аутентификации для подтверждения подлинности документов, удостоверяющих личность Соискателя, а также функционалом удаленной идентификации и подтверждения личности

Соискателя, в соответствии с соответствующими Федеральными и прочими законодательными актами, приказами и распоряжениями уполномоченных органов РФ.
- либо наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» или СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций».

Технические требования к компьютеру Соискателя

Разрешение и fps веб-камеры	720p 30fps	1080p 30fps
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание	5Mbps	10Mbps
Скорость интернета на загрузку	5Mbps	10Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Доступность портов	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	
Микрофон	Внешний или встроенный в веб-камеру	

Технические требования к компьютеру Эксперта

Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание	10Mbps	20Mbps
Скорость интернета на загрузку	5Mbps	10Mbps
Оперативная память (RAM)	4 GB	8 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)

Доступность портов	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	
Микрофон	Внешний или встроенный в веб-камеру	

б) материально-технические ресурсы для обеспечения практического этапа профессионального экзамена: аналогично материально-техническим ресурсам для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена.

8. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий:

8.1. Проведение независимой оценки квалификации соискателя осуществляет экспертная комиссия, формируемая центром оценки квалификации (далее - экспертная комиссия).

8.2. В состав экспертной комиссии включается не менее 3 (трех) экспертов из числа специалистов, информация о которых размещена в реестре экспертов по независимой оценке квалификации Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (СПКФР), не менее 2 (двух) из них являются штатными сотрудниками центра оценки квалификации (ЦОК).

8.3. В состав экспертной комиссии включаются эксперты по оценке квалификации и эксперты по виду профессиональной деятельности:

- эксперт по оценке квалификации (как правило 2 (два) и более) - лицо, обладающее знаниями и опытом для проведения работ в области оценки квалификации и организации проведения профессионального экзамена, штатный сотрудник ЦОК;

- эксперт по виду профессиональной деятельности (как правило 1 (один) и более) - лицо, обладающее специальными знаниями, опытом работы и квалификацией в определенной области профессиональной деятельности, необходимыми для проведения оценки соответствия требованиям профессионального стандарта соискателей квалификации.

8.4. Эксперты по оценке квалификации должны:

- соответствовать Требованиям и порядку отбора экспертов по независимой оценке квалификации и ведения реестра экспертов, утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (Протокол № 9 от 22 мая 2018 г. (С правками, заседание СПКФР от 26.12.2018, протокол № 20, заседание СПКФР от 13.09.2019, протокол № 8; заседание СПКФР от 18.05.2020, протокол № 6);

- иметь документ, подтверждающий наличие образования не ниже среднего профессионального;

- иметь действующее свидетельство эксперта по проведению независимой оценки квалификации СПКФР.

8.5. Эксперты по виду профессиональной деятельности должны:

- соответствовать Требованиям и порядку отбора экспертов по независимой оценке квалификации и ведения реестра экспертов, утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (Протокол № 9 от 22 мая 2018 г. (С правками, заседание СПКФР от 26.12.2018, протокол № 20, заседание СПКФР от 13.09.2019, протокол № 8; заседание СПКФР от 18.05.2020, протокол № 6);

- иметь документ, подтверждающий наличие образования не ниже среднего профессионального;

- иметь действующее свидетельство эксперта по проведению независимой оценки квалификации СПКФР;

- иметь свидетельство о квалификации.

8.6. Эксперты должны:

Эксперт по оценке квалификации	Эксперт по виду профессиональной деятельности
--------------------------------	---

<p>а) знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена; - требования и установленный СПК порядок проведения теоретической и практической части профессионального экзамена и документирование результатов оценки; - содержание и процедуру оценки квалификации, определенные утвержденным СПК оценочным средством (оценочными средствами); - порядок работы с персональными данными и информацией ограниченного использования (доступа); - правила деловой этики; 	<p>а) знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена; - нормативные правовые акты, регулирующие вид профессиональной деятельности и проверяемую квалификацию; - содержание и процедуру оценки квалификации, определенные утвержденным СПК оценочным средством (оценочными средствами); - порядок работы с персональными данными и информацией ограниченного использования (доступа); - правила деловой этики;
<p>б) уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять оценочные средства в соответствии с компетенцией; - контролировать соблюдение процедуры профессионального экзамена, в т.ч. фиксировать нарушения (при наличии); - анализировать полученную при проведении профессионального экзамена информацию, проводить экспертизу документов и материалов; - использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертной документации; - предупреждать и разрешать возможные конфликтные ситуации при проведении профессионального экзамена; - проводить инструктажи соискателей, предусмотренные процедурой профессионального экзамена и оценочными средствами; - организовывать выполнение заданий соискателями, отвечать на вопросы организационно-технического характера; - при защите портфолио формулировать вопросы к соискателю, имеющие общепрофессиональный характер на основе типовых; - формулировать и обосновывать результаты профессионального экзамена на основе оценки технических экспертов, а также собственных оценок по критериям общепрофессионального характера и 	<p>б) уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять оценочные средства в соответствии с компетенцией; - принимать экспертные решения по оценке квалификации в соответствии с компетенцией; - использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертной документации; - предупреждать и разрешать возможные конфликтные ситуации при проведении профессионального экзамена; - оценивать выполнение практического задания по критериям с фиксацией результатов оценки; - при защите портфолио формулировать вопросы к соискателю на основе типовых; - оценивать портфолио по критериям с фиксацией результатов оценки в индивидуальной оценочной ведомости; - принимать экспертные решения по оценке квалификации на основе критериев оценки, содержащихся в оценочных средствах, и результатов контроля соблюдения процедуры экзамена; - проверять и дополнять при необходимости протокол профессионального экзамена.

результатов контроля соблюдения процедуры экзамена;	
- документировать результаты профессионального экзамена;	

9. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий (при необходимости):

При проведении профессионального экзамена должны соблюдаться общие требования охраны труда, техники безопасности, санитарных норм и правил. Специализированные требования к безопасности не установлены.

10. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена:

Задания с выбором одного варианта ответа:

1. Не является конфиденциальной в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» информация, содержащаяся:

- 1) в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) в регистрах бухгалтерского учета;
- 3) в аналитическом учете.

2. Формы первичных документов бухгалтерского учета в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» утверждает:

- 1) главный бухгалтер;
- 2) руководитель экономического субъекта;
- 3) руководитель экономического субъекта по представлению главного бухгалтера.

3. Управленческая отчетность в экономических субъектах является:

- 1) типовой;
- 2) индивидуальной;
- 3) комбинированной.

4. Излишки нематериальных активов, выявленные инвентаризацией, приходятся по:

- 1) рыночной стоимости;
- 2) остаточной стоимости;
- 3) пункты 1) и 2) вместе.

5. Метод «Специфических элементов» применяется при выборке, если:

- 1) генеральная совокупность состоит из небольшого числа элементов;
- 2) в генеральной совокупности присутствуют отдельные элементы, характеризующиеся значимым риском;
- 3) генеральная совокупность отражает большое количество операций, в которой нет отдельных элементов, характеризующихся значимым риском.

6. Экстраполяция полученных отклонений в выборке на всю генеральную совокупность осуществляется, если выборка была проведена:

- 1) сплошным методом;
- 2) статистическим методом;
- 3) методом специфических элементов.

7. Файл рабочей документации должен быть сформирован в окончательном виде к моменту:

- 1) завершения проверки на объекте;
- 2) утверждения завершающего документа по результатам проверки уполномоченным руководителем;
- 3) передачи документа в архив.

8. Основные цели завершающего документа по результатам проверки - это:

- 1) сформировать обоснованные рекомендации;
- 2) убедить заказчика проверки принять решение по разработке корректирующего плана по устранению выявленных проверкой недостатков;
- 3) пункты 1) и 2) вместе.

9. Контрольные проверки достоверности результатов завершённой инвентаризации должны проводиться:

- 1) сразу же после завершения инвентаризации;
- 2) в течение квартала, в котором была проведена инвентаризация;
- 3) до завершения года, в котором была проведена инвентаризация.

10. Если в окончательном варианте завершающего отчета по результатам проверки выявлена существенная ошибка, то информация о ней должна быть доведена до:

- 1) заказчика проверки;
- 2) до объекта проверки;
- 3) до всех адресатов, получивших окончательный вариант завершающего отчета.

11. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:

Всего 40 заданий.

Вариант соискателя содержит 40 заданий. Баллы, полученные за выполненное задание, суммируются. Максимальное количество баллов – 40, что составляет 100%. Решение о допуске к практическому этапу экзамена принимается при условии достижения не менее 70% от максимально возможного балла за тест, что составляет 28 баллов.

12. Задание для практического этапа профессионального экзамена:

а) задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях:

Трудовая функция:

А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля

А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур

А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

На основе Отчета о выполнении сметы расходов экономического бюджета рассчитайте общие бюджетные затраты на фактический выпуск продукции и примите решение о целесообразности проведения контрольных мероприятий.

Исходные данные задания:

Отчет о выполнении сметы расходов экономического субъекта

у.е.

Статьи затрат	По плану* (бюджету)	Факт**	Отклонение
Переменные затраты,	150500	165100	+14600
в том числе:			
основные материалы	42000	46000	+4000
прямые трудовые затраты	68250	75000	+6750
Общепроизводственные расходы			
<i>Переменные ОПР:</i>	40250	44100	+3850
Вспом. матер.	10500	11500	+1000
Непрям. трудовые затраты	14000	15250	+1250
Коммунальные услуги	7000	7600	+600
Прочие расходы	8750	9750	+1000
<i>Постоянные ОПР:</i>	49400	49100	- 300
Зарплата кураторов	19000	18500	- 500
Амортизация	15000	15000	-
Коммунальные услуги	4500	4500	-
Прочие расходы	10900	11100	+200
Итого	199900	214200	+14300

*Бюджетный выпуск составлял 17500 ед.

** Фактические затраты на фактический объем производства равный 19100 ед.

Допустимый уровень существенности отклонений – 1%

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: на месте (Центр оценки квалификаций).
2. Максимальное время выполнения задания: 45 минут.
3. Вы можете воспользоваться: калькулятор, расходные материалы (листы А4, ручка, карандаш с ластиком, линейка).
4. Не допускается использование телефонной связи, Интернета и иных источников информационно-коммуникационные технологии, помощи других физических лиц.

Критерии оценки:

Решение о прохождении практической части экзамена принимается при соответствии ответа соискателя модельному ответу.

13. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации:

Положительное решение о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации по квалификации «Внутренний контролер (5 уровень квалификации)» принимается при достижении критериев оценки для заданий практического этапа.

При наличии у соискателя диплома ИСФМ «Профессиональный внутренний контролер» или «Профессиональный внутренний аудитор» и подтверждении соответствия соискателя требованиям к образованию и опыту работы, соискателю засчитывается теоретическая и практическая часть профессионального экзамена и принимается положительное решение о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации по квалификации «Внутренний контролер (5 уровень квалификации)».

14. Перечень нормативных и иных документов, используемых при подготовке комплекта оценочных материалов.

1. ФЗ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ст. 19 «Внутренний контроль»)
2. Информация Минфина России № ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».
3. Приказ Федеральной налоговой службы от 16.06.2017 №ММВ-7-15/509 «Об утверждении Требований к организации системы внутреннего контроля» (Зарегистрирован 04.10.2017 №48424):
4. Методические рекомендации по организации работы внутреннего аудита в АО. Приказ Росимущества №249 от 04.07.2014
5. Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», приказ Минтруда России от 22 апреля 2015 года № 236 н.
6. Приказ Федерального агентства по управлению государственным имуществом от 2 марта 2016 г. № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции»
7. Приложение к письму Банка России от 01.10.2020 № ИН-06-28/143 - Рекомендации по организации управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита, работы комитета совета директоров (наблюдательного совета) по аудиту в публичных акционерных обществах
8. Приказ ФНС от 16 июня 2017 г. N ММВ-7-15/509@ «Об утверждении требований к организации системы внутреннего контроля»
9. Письмо Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463 "О Кодексе корпоративного управления». Кодекс корпоративного управления